**SOLICITUD DE FONDO PROYECTOS 2022**

***Nombre/tema del proyecto***

***Datos de la institución***

Nombre de la institución:

RUC:

Nombre del representante legal de la institución registrado ante el SRI:

*(en caso de transición, fallecimiento u otros durante el proceso de su solicitud favor informar inmediantamente al correo)*

N° de cédula del representante legal:

Página web y/o Facebook del lugar beneficiado final (*no de la curia*):

En el mapa señale la ubicación exacta del lugar beneficiario *(no de la curia)*

provincia:

cantón:

parroquia:

calles:

***Datos de la persona encargada directa del lugar***

Nombre:

Cargo dentro de la institución:

Correo electrónico:

Móvil y/o convencional:

***Nombre/título del proyecto:***

***Elija el tipo de proyecto***

[ ]  construcción [ ]  equipamiento [ ]  ecológico

[ ]  remodelación [ ]  alimentación [ ]  otros

***En caso de construcción o remodelación***

Nombre del propietario/de la propietaria del inmueble:

RUC:

¿Existe un comodato de la institución solicitante o es la propietaria del inmueble? ¿Con quién tiene el comodato, desde … hasta cuándo y de qué forma?

De la opción elegida describa en breves líneas:

*En qué consiste esta ayuda, cómo y quiénes realizan la distribución, en qué zonas, quiénes la reciben y a cuántos llega.*

¿Este proyecto es de emprendimiento, temporal o a largo plazo, cuenta con un plan de auto-sostenimiento, y un objetivo general?

*De manera breve, podría usted comentarnos un poco acerca de ello por favor.*

Si su proyecto es de costo excesivo le sugerimos dividirlo por etapas, en base a esto responda los siguiente:

Presupuesto total: $

Presupuesto por etapas (***solo en caso de que hubiere***):

Primera: $

Segunda: $

Tercera: $

Cuarta: $

¿Cuánto es su aporte propio en total?: $

¿Cuánto solicita a la Cooperación Fraterna? $

¿Ha solicitado fondos a otras entidades para este mismo fin?

[ ]  Sí [ ]  No

¿Cuál es el nombre de la/s otra/s entidades que apoyarán?

¿Cuánto solicitó a la/s otra/s entidades?

¿Tiene ya una respuesta de las la/s otra/s entidad/es?:

[ ]  Sí [ ]  No

¿Con cuánto apoyarán?: $

¿La ayuda será en dólares o euros?

[ ]  dólares (USD) [ ]  euros (EUR)

Datos bancarios directos de la entidad que se beneficiará. **¡No hacemos transferencias a cuentas personales!**

Titular de la cuenta: RUC:

Banco:

Número: [ ]  ahorro [ ]  corriente

**Documentos que debe anexar junto con este formulario:**

[ ]  Carta de recomendación del Obispo del lugar, en caso de no firmar este documento,

[ ]  Mínimo 2 proformas de arquitectos, materiales de construcción y en caso de equipamiento, mobiliario u otros artículos a comprar,

[ ]  En caso de construcción o remodelación anexe unas fotos (hasta 5) que muestre la situación actual,

[ ]  En caso de haber solicitado a otras entidades anexe el correo o la carta de comunicación con respuesta de ellos,

[ ]  Copia del RUC otorgado,

[ ]  Copia de los estatutos sólo la parte donde indique en caso de disolución, a quien queda.

**Para la justificación:**

Después de entregado el monto de este fondo/la Cooperación Fraterna, tiene 6 meses para cumplir con la justificación y para ello es fundamental presentar:

* Escan de facturas de mano de obra (albañiles, arquitecto etc.), de los productos, materiales o mobiliario adquiridos para esta ayuda, mismas que deben estar a nombre de la entidad solicitante.
* No aceptamos facturas anticipadas a la fecha de la aprobación del proyecto/solicitud.
* Anexar mínimo 3 fotografías digitales de la obra o proyecto: del antes, inicio, mitad/”durante” y final de la etapa colaborada por la Cooperación Fraterna.
* En caso de construcciones los beneficiarios deben saber que la Cooperación Fraterna colaboró en la obra y además debe llevar una placa sencilla de nuestro logotipo de la Cooperación Fraterna, que podamos ver en el momento de la visita respectiva finalizada nuestra etapa de ayuda.
* En el caso de equipamiento anexar el listado de los equipos o materiales adquiridos con nuestro apoyo (lista de inventario).
* ***La justificación debe llegar en un solo anexo en formato PDF al mismo correo que envía su solicitud, no es necesario en físico.***
* ***Luego de un tiempo prudente se espera su justificación, en caso de no cumplir deberá devolver el monto total a nuestra cuenta.***
* Si necesita más tiempo para justificar debe contactarse con los miembros de la Cooperación Fraterna a: proyectos@cofra.info.ec explicando el porqué del atraso.

***Su obligación es enviarnos la documentación completa no por partes, además con el favor de no modificar nuestros formularios; en el caso de faltar algo no nos hacemos responsables de que su solicitud alargue el proceso de la ayuda.***

***Recomendaciones que debe tomar en cuenta:***

* ***¡No deberían estar modificados niguna parte de este documento ni borradas!***
* Enviar la solicitud sólo por medio digital a: proyectos@cofra.info.ec, **en formato PDF y en un solo anexo todo lo solicitado**.
* En caso de tener preguntas o dudas nos comunicaremos para poder resolverlas.
* Tomar en cuenta que su solicitud entra a un proceso, favor no llamarnos, ni enviarnos correos muy seguidos preguntando por ello.
* **Este fondo no debe ser usado para el sueldos.**

Lugar, fecha

Nombre:

firma del representante legal y sello