**SOLICITUD DE FONDO EDUCACIÓN – BECAS 2022**

***Datos de la institución***

Nombre de la institución:

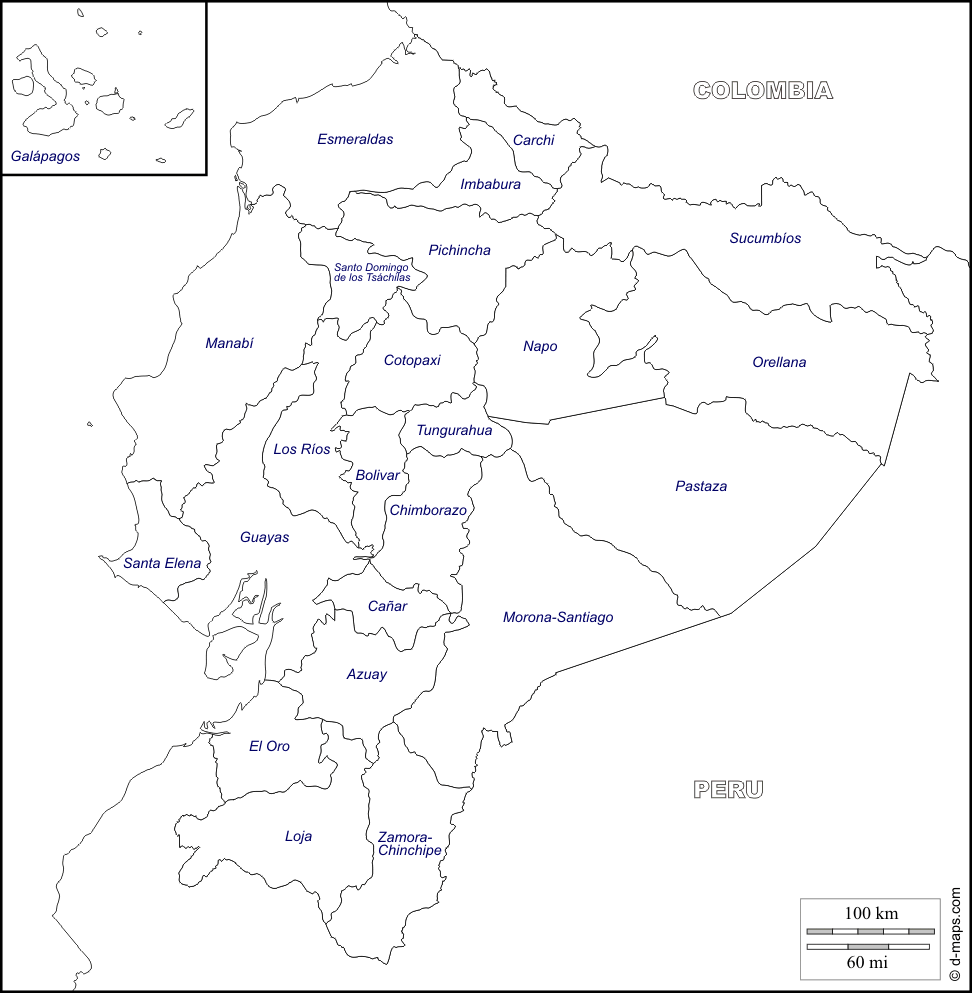
RUC:

Nombre del representante legal de la institución registrado ante el SRI:

*(en caso de transición, fallecimiento u otros durante el proceso de su solicitud favor informar inmediantamente al correo)*

N° de cédula del representante legal:

Página web y/o Facebook del lugar beneficiado final (*no de la curia*):

En el mapa señale la ubicación exacta del lugar beneficario *(no de la curia)*

provincia:

cantón:

parroquia:

calles:

***Datos de la persona encargada directa del lugar***

Nombre:

Cargo dentro de la institución:

Correo electrónico:

Móvil y/o convencional:

¿Cuántas unidades educativas privadas o fiscomisionales están a cargo de su jurisdicción:?:

Privadas (N°):

Fiscomisionales (N°):

¿Cuántos estudiantes están actualmente en total en esas unidades educativas?:

¿Costo promedio del valor de las pensiones y matrículas dentro de sus unidades educativas?:

***Marque con una x la modalidad de uso del dinero***

ayudas a familias  kit escolar  ayuda en pensión escolar

remodelaciones o equipamiento en unidades educativas de la jurisdicción

otra modalidad

De la opción elegida describa en breves líneas:

*En qué consiste esta ayuda, como y quienes realizan la distribución, en qué zonas, quienes la reciben y a cuántos llegan.*

Especifique el monto recibido en el año anterior: $

¿Actualmente cuánto solicita?: $

¿Estime un valor que recibe cada beneficiario según su elección arriba?: $

Datos bancarios directos de la entidad que se beneficiará. **¡No hacemos transferencias a cuentas personales!**

Titular de la cuenta: RUC:

Banco:

Número:  ahorro  corriente

**Documentos que debe anexar junto con este formulario:**

Justificación de este fondo del año anterior a la Cooperación Fraterna.

Carta de recomendación del Obispo del lugar, en caso de no firmar este documento.

En el caso de kit escolar anexar 2 opciones de proformas donde se pretenda adquirir los suministros con valores unitarios y totales.

Mínimo 2 proformas de materiales de remondelación y en caso de equipamiento, mobiliario u otros artículos a comprar.

En caso de remodelación anexe unas fotos (hasta 5) que muestre la situación actual.

**Para la justificación:**

Después de entregado el monto de este fondo, tiene seis meses días para la justificación y para ello es fundamental presentar:

* Escan de facturas de los productos adquiridos para esta ayuda, mismas que deben estar a nombre de la entidad solicitante.
* No aceptamos facturas anticipadas a la fecha de la aprobación de la solicitud.
* En caso de ayudas a personas privadas necesitamos el listado lleno de las personas que se beneficiaron; el modelo de estas hojas está anexada (*puede ser llenado a computadora o esfero*) para que pueda cumplir.
* De ser posible una fotografía general con todos los beneficiaros.
* De ser posible una fotografía de los equipos, productos adquiridos.
* Anexar mínimo 3 fotografías digitales de la obra o proyecto: del antes, inicio, mitad/”durante” y final de la etapa colaborada por la Cooperación Fraterna.
* En el caso de equipamiento anexar el listado de los equipos o materiales adquiridos con nuestro apoyo (lista de inventario).
* ***La justificación debe llegar en un solo anexo en formato PDF al correo que envia su solicitud, no es necesario en físico.***
* Si necesita más tiempo para justificar debe contactarse con los miembros de la Cooperación Fraterna a: [proyectos@cofra.info.ec](mailto:proyectos@cofra.info.ec) explicando el porqué del atraso.

***Su obligación es enviarnos la documentación completa no por partes, además con el favor de no modificar nuestros formularios; en el caso de faltar algo no nos hacemos responsables de que su solicitud alargue el proceso de la ayuda.***

***Recomendaciones que debe tomar en cuenta:***

* ***¡No deberían estar modificados ni partes de este documento borradas!***
* Enviar la solicitud sólo por medio digital a: [proyectos@cofra.info.ec](mailto:proyectos@cofra.info.ec), **en formato PDF y en un solo anexo todo lo solicitado**.
* En caso de tener preguntas o dudas nos comunicaremos para poder resolverlas.
* Tomar en cuenta que su solicitud entra a un proceso, favor no llamarnos, ni enviarnos correos muy seguidos preguntando por ello.
* **Este fondo no debe ser usado para el sueldo de profesores u otros, en caso de querer cambiar el fin debe primero consultar con los miembros de la Cooperación Fraterna, para la respectiva autorización.**

Lugar, fecha

Nombre:

firma del representante legal y sello